

**project**

Nieuwbouw Campus aan De Lanen te Rosmalen

**betreft**

Selectieleidraad

**datum**

25-10-2019

**documentcode**

IDL701R001

**opdrachtgever**

Stichting Signum

Uiterste datum van indienen aanmelding (via TenderNed):

**5 december 2019 om 12.00 uur.**

**Inhoud**

|     |                                       |    |
|-----|---------------------------------------|----|
| 1   | Inleiding                             | 3  |
| 1.1 | Doel van de selectieleidraad          | 3  |
| 1.2 | Aanbesteder                           | 3  |
| 1.3 | Doelgroep selectieleidraad            | 3  |
| 1.4 | Projectkenmerken                      | 3  |
| 2   | Aanbestedingsprocedure                | 4  |
| 2.1 | Kenmerk van de aanbestedingsprocedure | 4  |
| 2.2 | Object van aanbesteding               | 4  |
| 2.3 | Selectiefase                          | 4  |
| 2.4 | Vooruitblik gunningsfase              | 5  |
| 2.5 | Planning                              | 6  |
| 2.6 | Klachtenregeling                      | 6  |
| 3   | Selectieprocedure                     | 7  |
| 3.1 | Beoordelingscommissie                 | 7  |
| 3.2 | Minimumeisen                          | 7  |
| 3.3 | Selectiecriteria                      | 8  |
| 3.4 | Beoordeling selectiecriteria          | 10 |
| 4   | Nadere bepalingen                     | 11 |
|     | Bijlage 1: Overzicht aanmelding       | 14 |
|     | Bijlage 2: UEA (wettelijk model)      | 15 |
|     | Bijlage 3: Model projectgegevens      | 16 |

## 1 Inleiding

### 1.1 Doel van de selectieleidraad

In de selectiefase wordt beoogd tot een selectie van geschikte gegadigden te komen voor de realisatie van de nieuwbouw van Campus aan De Lanen te Rosmalen. De locatie waar Campus aan De Lanen zal komen te staan is in de nieuwbouwwijk Groote Wielen (buurt Lanen/Centrum<sup>1</sup>). Het doel van deze selectieleidraad is het beschrijven van de procedure en de voorwaarden betreffende de selectiefase.

### 1.2 Aanbesteder

Naam: Stichting Signum

Vertegenwoordigd door: de heer drs. J.W. (Jan) Heijmans

Alle correspondentie inzake de aanbesteding verloopt via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl). Indien de correspondentie via TenderNed onverhoopt niet lukt, dan kan contact opgenomen worden met de mevrouw M. (Marlous) de Waard ([dewaard@zri.nl](mailto:dewaard@zri.nl)) van ZRI.

### 1.3 Doelgroep selectieleidraad

Tot de doelgroep van dit document behoren geïnteresseerden die naar aanleiding van de Europese aankondiging op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) de selectieleidraad hebben gedownload (hierna te noemen 'gegadigden').

### 1.4 Projectkenmerken

Voor de nieuwbouw van Campus aan De Lanen is Stichting Signum op zoek naar een uitvoeringsteam waarbinnen de disciplines bouwkunde en installatie (werktuigkundig en elektrotechnisch) zijn vertegenwoordigd.

Campus aan De Lanen dient verder flexibel van opzet te zijn, alsmede onderhoudsarm en schoonmaakvriendelijk in gebruik. Zo dient een deel van het gebouw zelfstandig te gebruiken en technisch te compartimenteren te zijn en is het behalen van tenminste Frisse Scholen Klasse B vanzelfsprekend. Ook dient er rekening te worden gehouden met de stedenbouwkundige context waarbinnen het gebouw gerealiseerd wordt en de daarbij behorende sociale veiligheid- en privacyaspecten. Tot slot wordt Campus aan De Lanen een Bijna Energie Neutraal Gebouw (BENG).

De nieuwbouw wordt gerealiseerd in Rosmalen en omvat circa 4.000 m<sup>2</sup> bvo. De functies betreffen een basisschool (voor 500 leerlingen), een kinderdagopvang, een buitenschoolse opvang en een gymzaal.

---

<sup>1</sup> Niet zijnde de historische binnenstad van 's-Hertogenbosch.

## 2 Aanbestedingsprocedure

### 2.1 Kenmerk van de aanbestedingsprocedure

De aanbesteding geschiedt volgens een Europese niet-openbare procedure conform het Europese deel van hoofdstuk 3 van het ARW 2016. Het gunningscriterium is de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

Het project wordt in één perceel aanbesteed op basis van bestekstukken. Een gegadigde dient ten minste te bestaan uit een bouwkundig aannemer, een werktuigkundig installateur en een elektrotechnisch installateur. Deze disciplines kunnen verenigd zijn in één bedrijf, dat zich al dan niet beroept op de ervaring van derden (zie paragraaf 2.3.5), maar ook een samenwerkingsverband (combinatie van bedrijven, zie paragraaf 2.3.4). In ieder geval moet bij aanmelding kenbaar zijn uit welke bedrijven de gegadigde bestaat. De gevraagde referentieprojecten dienen ook van die onderneming(en) afkomstig te zijn.

In totaal zullen er vijf gegadigden worden uitgenodigd voor de gunningsfase om een inschrijving te doen.

### 2.2 Object van aanbesteding

Het object van aanbesteding betreft de integrale (bouwkundig, werktuigkundig en elektrotechnisch) uitvoerings- en onderhoudswerkzaamheden voor een periode van twee jaar (jaar 1 en 2 na oplevering) van Campus aan De Lanen. Dit met de optie om de onderhoudswerkzaamheden jaarlijks te verlengen tot 10 jaar (jaren 3 tot en met 10 na oplevering).

Informatie met betrekking tot (en eventuele wijzigingen van) het object van aanbesteding wordt tijdig bekend gemaakt.

### 2.3 Selectiefase

Indien gegadigden in aanmerking willen komen voor selectie, dienen zij zich tijdig aan te melden en te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen. De in te dienen gegevens zijn opgesomd in bijlage 1. Wanneer het aantal gegadigden dat aan de eisen voldoet groter is dan vijf, zullen de vijf meest geschikte gegadigden geselecteerd worden op basis van de selectiecriteria. De selectiecriteria en de beoordelingsmethodiek zijn beschreven in hoofdstuk 3.

#### 2.3.1 Selectiestukken

Het selectiestuk op basis waarvan gegadigden een aanmelding kunnen indienen, bestaat uit deze selectieleidraad. In aanvulling daarop kunnen, gedurende de aanmeldingstermijn, één of meer nota's van inlichtingen worden verstrekt. Indien een nota van inlichtingen strijdig is met één of meer selectiestukken, dan prevaleert de nota van inlichtingen. Bij strijdigheid tussen twee of meer nota's van inlichtingen onderling prevaleert de meest recente nota van inlichtingen.

De selectiestukken zijn digitaal beschikbaar gesteld via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) op de in paragraaf 2.5 genoemde datum.

Ten aanzien van de meldingsplicht inzake kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden in de aanbestedingsstukken, zie hoofdstuk 4 artikel 2 lid 2.

#### 2.3.2 Inlichtingen selectiefase

Nadere vragen om inlichtingen kunnen tot uiterlijk de in paragraaf 2.5 genoemde datum digitaal via TenderNed worden ingediend conform het bijgeleverde \*.xls(x) format (als bijlage in een bericht).

Vragen zullen worden beantwoord in een gezamenlijke nota van inlichtingen die uiterlijk op de in paragraaf 2.5 genoemde datum aan de gegadigde wordt toegezonden. Indien de aanbesteder het noodzakelijk acht worden tussentijds nota's van

inlichtingen verstuurd. Telefonisch worden geen inlichtingen verstrekt. De nota('s) van inlichtingen maakt/maken deel uit van de selectiestukken, zie paragraaf 2.3.1.

### 2.3.3 Indiening aanmelding

Een aanmelding (bij voorkeur in een doorzoekbaar \*.pdf bestand) moet uiterlijk op de datum en tijd zoals op de voorzijde vermeld, digitaal via TenderNed ingediend zijn conform deze selectieleidraad (zie bijlage 1 voor de in te dienen gegevens). De verantwoordelijkheid voor tijdig indienen van de aanmelding ligt bij de gegadigde. De wijze waarop een aanmelding via TenderNed kan worden ingediend zie: <https://www.tenderned.nl/voor-ondernemingen/zo-werkt-tenderned>.

NB: Documenten kunnen op TenderNed worden toegevoegd in de map eisen en selectiecriteria in de submap overige documenten.

**LET OP:** De indieningsprocedure via TenderNed is pas voltooid nadat de transactiecode (per sms) correct is ingevoerd en u per e-mail een ontvangstbevestiging van TenderNed heeft ontvangen.

### 2.3.4 Samenwerkingsverband

Het is gegadigden toegestaan zich in een samenwerkingsverband (combinatie) aan te melden. Gegadigden dienen dit kenbaar te maken bij aanmelding. De deelnemers uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. De overige gegevens dienen door het samenwerkingsverband als geheel ingediend te worden.

Meer informatie over het aanmelden als samenwerkingsverband is te vinden in hoofdstuk 4, artikel 14.

### 2.3.5 Beroep op derden

Indien een gegadigde zich ten behoeve van het voldoen aan de geschiktheidseisen of in het kader van selectiecriteria wil beroepen op derden, niet zijnde deelnemers in het samenwerkingsverband, dient de gegadigde dit aan te geven in het UEA onder Deel II C. Ook de derden dienen afzonderlijk het UEA in te vullen en in te dienen. Deel II D van de UEA hoeft niet ingevuld te worden.

In geval een gegadigde zich beroept op derden, dient die gegadigde conform artikel 2.94 Aanbestedingswet 2012 aan te tonen dat hij bij het uitvoeren van de opdracht ook daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van die derde waarop een beroep wordt gedaan.

### 2.3.6 Bekendmaking selectieresultaat

Na de beoordeling van de aanmeldingen zal de aanbesteder alle gegadigden gelijktijdig informeren over de uitslag van de selectiefase. De uitslag zal bestaan uit:

- het aantal (geldige) aanmeldingen;
- het door de betreffende gegadigde behaalde aantal punten op de selectiecriteria;
- de rangorde van de betreffende gegadigde ten opzichte van de andere geschikte gegadigden;
- de bedrijfsnaam (of (in geval van aanmelding in een samenwerkingsverband) bedrijfsnamen) van de geselecteerde gegadigden.

## 2.4 Vooruitblik gunningsfase

De vijf meest geschikte gegadigden worden door de aanbesteder uitgenodigd tot het doen van een inschrijving. De aanbestedingsstukken, op basis waarvan de gegadigden een inschrijving moeten doen, worden te zijner tijd digitaal aangeboden

via TenderNed. In de gunningsleidraad, die onderdeel uitmaakt van de aanbestedingsstukken, zal het gunningscriterium (BPKV) nader uitgewerkt zijn. De inschrijvers zullen gevraagd worden om een prijs (inschrijvingssom) en diverse kwalitatieve onderdelen. De verhouding tussen prijs en kwaliteit zal in evenwicht zijn en er zal nadrukkelijk geen sprake zijn van een (verkapte) laagste prijs aanbesteding. Aan de inschrijvers wordt tevens de mogelijkheid geboden de inschrijving in een presentatie aan de beoordelingscommissie toe te lichten.

## 2.5 Planning

De tijdstippen en termijnen van de activiteiten van de selectiefase zijn naar de huidige inzichten:

1. publicatie aankondiging: 24 oktober 2019;
2. indienen vragen om inlichtingen: uiterlijk 8 november 2019;
3. verzenden nota van inlichtingen: uiterlijk 20 november 2019;
4. Indienen aanmeldingen: **5 december 2019 om 12.00 uur**;
5. beoordeling aanmeldingen: 5 december tot en met 18 december 2019;
6. correspondentie selectieresultaat: 18 december 2019;
7. bezwaartermijn selectieresultaat: 20 kalenderdagen;

De onder punt 4 genoemde datum is een fatale datum. Aanmeldingen die later dan het genoemde tijdstip op het genoemde adres binnenkomen, worden niet in de beoordeling betrokken.

De termijnen en de activiteiten van de gunningsfase zijn naar de huidige inzichten:

8. beschikbaar stellen aanbestedingsstukken: halverwege januari 2020;
9. indienen inschrijving: uiterlijk medio maart 2020;
10. correspondentie gunningsresultaat: eind maart 2020;
11. bezwaartermijn gunningsresultaat: 20 kalenderdagen.

## 2.6 Klachtenregeling

Gegadigden kunnen bij de aanbesteder klachten met betrekking tot de onderhavige aanbesteding indienen. Klachten kunnen schriftelijk worden ingediend via TenderNed.

De ingekomen klachten zullen zo spoedig mogelijk in behandeling worden genomen. Na afhandeling van de klacht meldt de indiener of hij wel of geen genoegen neemt met het gegeven oordeel over de klacht en de eventueel voorgestelde oplossing. Indien door de indiener wordt ingestemd met de voorgestelde oplossing, dan zal die oplossing worden gerealiseerd.

Indien de indiener geen genoegen neemt met het gegeven oordeel, dan kan de indiener de klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts ([www.commissievanaanbestedingsexperts.nl](http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl)).

Het indienen van een klacht verplicht de aanbesteder niet tot het opschorten van de procedure. Het indienen van een klacht is daarbij noodzakelijk voor de ontvankelijkheid van gegadigde bij de burgerlijk rechter in geval van een aanhangig gemaakt (formeel) bezwaar in kort geding. Zie ook hoofdstuk 4, artikel 15.

### 3 Selectieprocedure

#### 3.1 Beoordelingscommissie

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat uit vertegenwoordigers van de Stichting Signum (het schoolbestuur), de toekomstige gebruikers en hun adviseurs.

De beoordelingscommissie zal een gezamenlijk advies uitbrengen aan de aanbesteder. Deze beslist op basis van dat advies.

#### 3.2 Minimumeisen

##### 3.2.1 Compleetheid

In eerste instantie worden de aanmeldingen beoordeeld op compleetheid. Het ontbreken van gegevens kan leiden tot uitsluiting van de verdere procedure. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen met gegevens die de aanmelding minimaal dient te bevatten.

##### 3.2.2 Uitsluitingsgronden

Na de toets op compleetheid vindt op basis van uitsluitingsgronden een beoordeling plaats. Aan de hand van het UEA (zie bijlage 2) wordt vastgesteld of de gegadigde kan worden toegelaten tot de verdere procedure. Het UEA dient in het geval van een samenwerkingsverband (combinatie) door elk van de samenwerkende partijen (combinanten) te worden ingediend en ondertekend.

Door aanmelding geeft de gegadigde aan dat hij bereid en in staat is om bewijsstukken, zoals opgesomd in artikel 3.13.9 van het ARW 2016, binnen een termijn van tien (10) werkdagen aan te leveren na eventuele ontvangst van een uitnodiging tot deelneming aan de gunningsfase. De alsdan te overleggen bewijsstukken mogen op het moment van naleveren niet ouder zijn dan de in artikel 3.13.9 van het ARW 2016 genoemde periode en moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de gegadigde zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, volgt (alsnog) uitsluiting van de betreffende gegadigde.

##### 3.2.3 Geschiktheidseisen

Na de beoordeling op basis van uitsluitingsgronden vindt een beoordeling plaats op basis van de geschiktheidseisen. De gegadigde en/of deelnemer verklaart door het ondertekenen van het UEA te voldoen aan de onderstaande geschiktheidseisen. De geschiktheidseisen zijn in de UEA opgenomen.

#### ***Minimumeis financiële en economische draagkracht***

De continuïteit van de gegadigde dient voor de duur van de onderhavige opdracht te zijn gewaarborgd. Daartoe dient de gegadigde te beschikken over voor de uitvoering van de onderhavige opdracht voldoende economische en financiële draagkracht.

#### ***Bankgarantie:***

De gegadigde dient in staat te zijn om bij gunning een, vooraf door de aanbesteder goed te keuren, op eerste schriftelijke verzoek afroepbare bankgarantie ter waarde van 5% (zegge vijf procent) van de opdrachtsom te stellen ten gunste van aanbesteder, die loopt tot op de dag van oplevering. De betrokken financiële instelling dient onder toezicht te staan van de Europese Centrale Bank, de door de centrale overheid van een lidstaat van de EU ingestelde (andere) centrale toezichthouder, of de door de centrale overheid van een (andere) staat ingestelde (andere) centrale toezichthouder. Op de bankgarantie dient Nederlands recht van toepassing te zijn.

**Minimumeis technische bekwaamheid**

De gegadigde dient minimaal te beschikken over de onderstaande kerncompetenties. Ten bewijze daarvan dient de gegadigde per kerncompetentie één referentie in te dienen. Per referentie dient tenminste de in bijlage 3 opgenomen informatie te worden ingediend. Indien gebruik wordt gemaakt van een referentie die in (een andere) combinatie is uitgevoerd, wordt enkel het eigen aandeel in de totstandkoming van de referentie bij de beoordeling betrokken. Gegadigden dienen de eventuele verdeling daarom duidelijk in de aanmelding aan te geven.

NB1: De ingediende referenties ten behoeve van de minimumeis technische bekwaamheid dienen afkomstig te zijn van respectievelijk de bouwkundig aannemer, de werktuigkundig installateur en de elektrotechnisch installateur die zich aangemeld hebben. De betreffende onderneming moet de betreffende werkzaamheden dus zelf hebben uitgevoerd.

NB2: De ingediende referenties ten behoeve van de minimumeis technische bekwaamheid mogen tevens gebruikt worden als referentie bij de selectiecriteria.

NB3: De ingediende referenties ten behoeve van de minimumeis technische bekwaamheid mogen (deels) dezelfde zijn. In dit geval dient duidelijk aangegeven te worden op welke eis een bepaalde referentie van toepassing is.

Voor de uitvoeringsdisciplines dient men te beschikken over minimaal:

- één referentieproject van bouwkundige uitvoering (referentie T1);
- één referentieproject van werktuigbouwkundige uitvoering (referentie T2);
- één referentieproject van een elektrotechnische uitvoering (referentie T3).

Waarvan elk van de bovengenoemde referentieprojecten (T1 t/m T3) aan de volgende eisen moet voldoen:

- het project betreft een onderwijsgebouw van tenminste 2.000 m<sup>2</sup> bvo;
- de gegadigde was verantwoordelijk voor de betreffende discipline bij de uitvoering van het gehele werk;
- het project is in de periode van 1 oktober 2014 – tot en met de uiterlijke datum van aanmelding daadwerkelijk opgeleverd.

**Minimumeis beroepsbevoegdheid**

De gegadigde dient, indien de rechtsvorm van de deelnemers verplichting tot inschrijving in het beroeps- of handelsregister vereist, ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister (Kamer van Koophandel).

**3.3 Selectiecriteria**

Een gegadigde die een complete aanmelding heeft ingediend, op basis van de uitsluitingsgronden niet wordt uitgesloten en voldoet aan alle minimumeisen, kan voor inschrijving worden uitgenodigd. Een dergelijke gegadigde wordt een 'geschikte gegadigde' genoemd.

Indien het aantal geschikte gegadigden groter is dan vijf, zal een doorselectie plaatsvinden op basis van selectiecriteria. Zie voor een nadere toelichting over de opbouw van de selectiecriteria en de daarbij toegepaste wegingen, tabel 3.1.



**tabel 3.1** | *Selectie criterium per discipline, inclusief weging per selectie criterium.*

| # | Selectie criterium                                     | Discipline                       | Weging |
|---|--------------------------------------------------------|----------------------------------|--------|
| 1 | Duurzaamheid en frisse scholen                         | Installatietechnische uitvoering | 1x     |
| 2 | Flexibel en multifunctioneel realiseren en onderhouden | Bouwkundige uitvoering           | 1x     |
| 3 | Samenwerking                                           | Alle disciplines                 | 2x     |

De selectiecriteria zijn onderstaand nader uitgewerkt, gevolgd door de beoordelingsmethode.

#### *Indiening selectiecriteria 1 en 2*

Voor de beoordeling van selectiecriteria 1 en 2 dient de aanmelding voorzien te zijn van één referentieproject van de installatieadviseur en de bouwkundig aannemer, zoals in tabel 3.1 benoemd. In totaal mogen dus maximaal 2 referentieprojecten worden ingediend.

- Voor de referentie ten behoeve van selectie criterium 1 moet de fase realisatie (conform UAV 2012) in de periode van 1 oktober 2014 tot heden daadwerkelijk zijn afgerond.
- Voor de referentie ten behoeve van selectie criterium 2 moet het werk in de periode van 1 oktober 2014 tot heden daadwerkelijk zijn afgerond en opgeleverd.

De beschrijving van de referenties voor de selectiecriteria 1 en 2, dient naast de informatie met betrekking tot de selectiecriteria, de in bijlage 3 onder selectiecriteria vermelde informatie te bevatten.

NB2: Bovenstaande referenties voor criterium 1 en 2 mogen (deels) dezelfde zijn, in dat geval dient duidelijk aangegeven te worden op welke disciplines (installatietechnische- / bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden) de betreffende referentie betrekking heeft.

NB3: De ingediende referenties ten behoeve van de minimumeis technische bekwaamheid mogen tevens gebruikt worden als referentie bij de selectiecriteria.

#### **3.3.1 Selectie criterium 1: duurzaamheid en frisse scholen**

Het is van belang dat de installateur bewezen ervaring heeft met het realiseren van een duurzame en een frisse<sup>2</sup> school. De mate waarin daarvan sprake is wordt beoordeeld aan de hand van één referentieproject. Aan te leveren door de installatieadviseur.

Bij de beoordeling van de referentie wordt gelet op de volgende aspecten (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen** minimumeisen):

|                                                                                            | Weging |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| a. basisschool, met meerdere gebruikers                                                    | 2x     |
| b. kinderdagopvang                                                                         | 1x     |
| c. duurzaamheid / levensduurkostenoptimalisatie                                            | 3x     |
| d. BENG                                                                                    | 3x     |
| e. schaal (4.000 m <sup>2</sup> bvo) (2 punten per 1.200 m <sup>2</sup> bvo, max 6 punten) | 1x     |

Het referentieproject en de toelichting hierop wordt hoger gewaardeerd naarmate deze naar het oordeel van de beoordelingscommissie, beter aansluit bij de onderhavige opdracht.

<sup>2</sup> conform frisse scholen concept van RVO.

### 3.3.2 Selectie criterium 2: gebouw realiseren en onderhouden

Het is van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met de bouwkundige realisatie van gebouwen. Daartoe dient een referentie te worden ingediend waarin aangegeven is in welke mate de referentie met betrekking tot dit criterium vergelijkbaar is met de onderhavige opdracht. Hierbij wordt gelet op de volgende aspecten (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen** minimeisen):

|                                                                                            | Weging |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| a. basisschool, met meerdere gebruikers                                                    | 2x     |
| b. kinderdagopvang                                                                         | 2x     |
| c. flexibiliteit en uitbreidbaarheid                                                       | 3x     |
| d. schaal (4.000 m <sup>2</sup> bvo) (2 punten per 1.200 m <sup>2</sup> bvo, max 6 punten) | 1x     |
| e. coördinatie neven- en onderaannemers                                                    | 2x     |

Het referentieproject en de toelichting hierop wordt hoger gewaardeerd naarmate deze naar het oordeel van de beoordelingscommissie, beter aansluit bij de onderhavige opdracht.

### 3.3.3 Selectie criterium 3: samenwerking

Het is van belang dat de verschillende partijen die zijn verenigd in de opdrachtnemer (al dan niet in de vorm van een samenwerkingsverband en/of als derde) reeds eerder succesvol met elkaar hebben samengewerkt, bij voorkeur in een vergelijkbaar project qua aard, schaal en complexiteit, en kundig zijn in de samenwerking met derden, waaronder de opdrachtgever en haar adviseurs. Geef ten behoeve van dit criterium bij de ingediende referentie aan in welke mate de verschillende partijen die zijn verenigd in de opdrachtnemer succesvol met elkaar hebben samengewerkt alsmede met de desbetreffende opdrachtgever en haar adviseurs, en in welke mate de aard van het project overeenkwam. Hierbij wordt tenminste gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen** minimeisen):

|                                                                                                                            | Weging |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| a. Samenwerking met de opdrachtgever en gebruikers tijdens de werkvoorbereidings-, uitvoerings- en onderhoudsfase          | 3x     |
| b. Samenwerking met de ontwerpers en adviseurs tijdens de uitvoering- en onderhoudsfase                                    | 2x     |
| c. Informeren van en communiceren met omwonenden                                                                           | 2x     |
| d. de onderlinge samenwerking van de uitvoerende partijen inclusief (neven- en onderaannemers) tijdens de uitvoeringsfase. | 3x     |

### 3.4 Beoordeling selectiecriteria

De leden van de beoordelingscommissie kennen gezamenlijk per aspect van ieder selectie criterium punten toe. Iedere gegadigde krijgt per aspect:

- 0 punten: komt niet of nauwelijks overeen / sluit niet of nauwelijks aan;
- 2 punten: komt in voldoende mate overeen / sluit in voldoende mate aan;
- 4 punten: komt in grote mate overeen / sluit in grote mate aan;
- 6 punten: komt (nagenoeg) geheel overeen / sluit (nagenoeg) geheel aan.

De punten per aspect worden vermenigvuldigd met de wegingsfactor. Daarna worden de punten per selectie criterium opgeteld en vermenigvuldigd met de weging per criterium. De gescoorde op de selectiecriteria punten worden vervolgens per gegadigde opgeteld, wat leidt tot een totaalscore voor selectie. De vijf gegadigden met de hoogste beoordelingsscores worden uitgenodigd tot de gunningsfase. Indien meerdere gegadigden gelijk eindigen op dezelfde plaats, dan geven achtereenvolgens de scores op de criteria 3, 1 en 2 de doorslag. In het uiterste geval zal door een notaris worden geloot.

## 4 Nadere bepalingen

### artikel 1 – contracttaal

De contracttaal is Nederlands. In alle correspondentie en in elk overleg wordt standaard de Nederlandse taal gehanteerd. Alle aan te leveren documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Elk overleg met de opdrachtgever, haar adviseurs en de overige partijen dient in de Nederlandse taal plaats te vinden.

### artikel 2 – instemming procedure

1. Door het indienen van een aanmelding stemt de gegadigde onverkort in met de bepalingen, voorwaarden en procedure van deze aanbesteding, zoals beschreven in de selectiestukken.
2. Indien de selectiestukken volgens gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden bevatten, dient de gegadigde dat zo snel mogelijk aan de aanbesteder te melden. In ieder geval dient de gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden niet later dan twee weken voor de uiterste datum van het indienen van de aanmelding schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van de aanbesteder. Nadien kan de gegadigde geen beroep meer doen op kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de selectiestukken die door de gegadigde redelijkerwijze geconstateerd hadden moeten worden.

### artikel 3 – aanmelding

1. Gegadigden kunnen zich slechts eenmaal aanmelden, zelfstandig, als onderdeel van een samenwerkingsverband (combinant) of als derde.
2. Niet meer dan één (dochter)onderneming of vestiging per concern/groepsmaatschappij, wordt voor inschrijving uitgenodigd, tenzij de betreffende gegadigden aantonen dat genoemde verhouding hun gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden. Deelname van meerdere (dochter)ondernemingen en/of vestigingen per concern/groepsmaatschappij aan één samenwerkingsverband (zie artikel 13) is wel toegestaan.

### artikel 4 – planning

Alle in deze selectieleidraad genoemde data met betrekking tot de fasen na de selectiefase zijn naar de huidige inzichten. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de genoemde data en / of termijnen van selectie- en / of gunningsfase te wijzigen.

### artikel 5 – beëindiging procedure

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen, op te schorten dan wel te beëindigen, zonder opgave van reden en zonder gehouden te zijn eventuele kosten en/of gederfde winst zijdens inschrijver te vergoeden.

### artikel 6 – wijziging procedure

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de procedure tussentijds, terughoudend en in beperkte mate, aan te passen en / of nader in te vullen. Gegadigden zullen hiervan tijdig op de hoogte worden gesteld middels een nota van inlichtingen.

### artikel 7 – geldigheid

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor een aanmelding die niet voldoet aan het bepaalde in de selectieleidraad (inclusief bijlagen), ongeldig te verklaren.
2. Het (deels) ontbreken van in te dienen gegevens ten behoeve van een selectie criterium kan leiden tot een naar verhouding van die omissie proportionele reductie van de score voor het betreffende selectie criterium, maar zal in dat geval niet leiden tot ongeldigheid van de aanmelding.

3. De aanbestedder is gerechtigd doch niet gehouden de ingediende gegevens op juistheid te controleren en opgegeven referenten te benaderen. De aanbestedder kan verlangen dat een gegadigde zijn aanmelding nader toelicht en/of voorziet van ondersteunende bescheiden.
4. De aanbestedder behoudt zich het recht voor onvolledige aanmelding aan te (laten) vullen. De aanbestedder kan nimmer door een gegadigde worden verplicht tot aanvulling over te gaan dan wel een aanvulling achterwege te laten, respectievelijk ongedaan te maken. De gegadigde dient op het verzoek tot aanvulling binnen de door de aanbestedder gegeven termijn te reageren. Na ontvangst maakt de aanvullende informatie een integraal onderdeel uit van de aanmelding. Aanvulling van de aanmelding mag nooit tot (inhoudelijke) wijziging van de aanmelding leiden.
5. De aanbestedder behoudt zich het recht voor een aanmelding, waaraan door de gegadigde één of meer voorwaarden zijn verbonden, ongeldig te verklaren.
6. Een aanmelding die niet tijdig (vóór de op de vermelde datum en tijd) is ingediend, is ongeldig.

#### artikel 8 – toepasselijk recht

Op deze aanbestedingsprocedure is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

#### artikel 9 – gestelde eisen

1. Inschrijvers dienen, indien daar naar het oordeel van de aanbestedder aanleiding toe is, aannemelijk te maken dat zowel op de dag van inschrijving als op de dag van opdrachtverlening aan de eisen zoals die in de aankondiging, de selectiestukken, de aanbestedingsstukken en de nota('s) van inlichtingen zijn vermeld wordt voldaan.
2. Wanneer tijdens de procedure de inschrijver komt te verkeren in één of meerdere van de omstandigheden zoals bedoeld in de uitsluitingsgronden, dient de inschrijver de aanbestedder hiervan zo spoedig op de hoogte te stellen en zal dit leiden tot uitsluiting.
3. Wanneer de inschrijver gedurende de realisatie van de opdracht in één of meerdere van de uitsluitingsgronden komt te verkeren, stelt hij de aanbestedder daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De aanbestedder kan dan beslissen de overeenkomst met de opdrachtnemer, zonder deze vooraf in gebreke te stellen, te ontbinden.

#### artikel 10 – beoordelingscommissie

Het is voor gegadigden niet toegestaan contact te zoeken met leden van de beoordelingscommissie inzake de onderhavige aanbestedingsprocedure, anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding. Indien een gegadigde contact zoekt met leden van de beoordelingscommissie (anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding) kan de aanbestedder besluiten de betreffende gegadigde uit te sluiten.

#### artikel 11 – vergoeding

Bij deelname aan de aanbesteding hebben gegadigden en/of inschrijvers geen recht op een vergoeding voor het indienen van hun aanmelding en/of inschrijving. Er zal door de aanbestedder aan geen van de gegadigden en/of inschrijvers een vergoeding worden verstrekt.

#### artikel 12 – varianten

Het is gegadigden / inschrijvers niet toegestaan om zich in te schrijven middels een variant of alternatieve inschrijving.

#### artikel 13 – gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn bedraagt, in afwijking op artikel 3.33.1 van het ARW 2016, 90 dagen.

**artikel 14 – samenwerkingsverband**

1. Het vormen van samenwerkingsverbanden door gegadigden of inschrijvers is niet meer toegestaan na het indienen van de aanmelding.
2. In het geval de winnende gegadigde bestaat uit meerdere deelnemers zullen de afzonderlijke deelnemers van het samenwerkingsverband hoofdelijke aansprakelijkheid voor nakoming van de verplichtingen van het samenwerkingsverband dienen te aanvaarden. Tevens zal het samenwerkingsverband gezamenlijk één penvoerder aanwijzen die jegens de aanbesteder volledig gemachtigd is om namens het samenwerkingsverband rechtshandelingen aan te gaan. Door aanmelding verklaart de betreffende gegadigde hiertoe bereid te zijn.

**artikel 15 – bezwaar selectiebeslissing**

- 1 Indien een gegadigde bezwaren heeft tegen de voorgenomen selectiebeslissing dan dient de desbetreffende gegadigde binnen een termijn van 20 kalenderdagen na dagtekening van de schriftelijke uitslag van de selectiefase door betekening van een dagvaarding bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Oost-Brabant een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. De contactpersoon van de aanbesteding wordt graag door middel van een kopie van de dagvaarding geïnformeerd.
- 2 Eventuele verzoeken om nadere toelichting op de voorgenomen selectiebeslissing en een daarop eventueel door aanbesteder verstrekte toelichting laten deze vervalttermijn onverlet. Indien binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de mededeling door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Oost-Brabant zal de aanbesteder geen gevolg geven aan de selectiebeslissing, voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang zich daartegen verzet.
- 3 Indien niet binnen genoemde vervalttermijn van 20 kalenderdagen daadwerkelijk een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde gegadigden geen aanspraak meer maken op selectie en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de schriftelijk kenbaar gemaakte selectiebeslissing. De overige gegadigden hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

**artikel 16 – wachtkameroptie**

1. Indien, na bekendmaking van het selectieresultaat, een geselecteerde gegadigde om wat voor reden dan ook geen inschrijving zal doen, dan is de aanbesteder gerechtigd, doch niet verplicht, om de in de selectiefase als (steeds) opvolgend geëindigde gegadigde tot de gunningsfase toe te laten.
2. Indien de aan de winnende inschrijver gegunde (eerste fase van de) opdracht om wat voor reden dan ook eindigt, dan is de aanbesteder / opdrachtgever gerechtigd, doch niet verplicht, om de (resterende) opdracht aan de in de gunningsfase als (steeds) opvolgend geëindigde inschrijver te gunnen.

## Bijlage 1: Overzicht aanmelding

*Toelichting: Onderstaand een overzicht van de in te dienen informatie bij aanmelding. Een aanmelding wordt bij voorkeur aan de hand van deze indeling ingediend als (doorzoekbare) PDF. De vorm is daarbij vrij.*

- Voorblad naar keuze.
  - Inhoudsopgave.
  - Eventueel een inleiding met een korte introductie van de gegadigde / samenwerkingsverband.
- A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (wettelijk model, zie bijlage 2)  
Ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA van de gegadigde / alle deelnemers aan een samenwerkingsverband en derden. Deel II D van de UEA hoeft niet ingevuld te worden.
- B: Kopie beroepsregister of handelsregister  
Bewijs vertegenwoordigingsbevoegdheid van de inschrijver / alle combinanten en derden (kopie beroepsregister of handelsregister (Kamer van Koophandel)). Als de bevoegdheid niet uit register van de Kamer van Koophandel blijkt, dient bij de aanmelding een kopie van de machtiging te worden gevoegd.
- C: Referentie(s) 'technische bekwaamheid'  
De beschrijving van de referenties voor de 'technische bekwaamheid' is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 per referentie (exclusief beeldmateriaal). Van iedere referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden. Dat mag in een eigen format / formulier.
- D: Selectiecriteria  
De informatie ten behoeve van de selectiecriteria is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 per selectie criterium (exclusief beeldmateriaal). Van iedere gevraagde referentie (dus voor S1 en S2) dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden, alsmede de informatie gevraagd bij het selectie criterium. Dat mag in een eigen format/formulier.  
Voor selectie criterium 3 dient een visie van maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 te worden ingediend (exclusief beeldmateriaal).

**Bijlage 2: UEA (wettelijk model)**

In deze bijlage bevindt zich het UEA ten behoeve van Campus aan De Lanen te Rosmalen, inclusief toelichting.

Deze bijlage wordt tevens als los bestand in \*.pdf formaat bij deze aanbestedingsleidraad gevoegd. Deze kan door de inschrijver / alle combinanten en derden digitaal worden ingevuld en opgeslagen. De digitale versie van het ingevulde UEA is onderdeel van de aanmelding. Ondertekening mag zowel digitaal als fysiek.

### Bijlage 3: Model projectgegevens

Onderstaand model bevat de verplicht in te dienen projectgegevens van een te dienen referentie. Gebruik van het model als zodanig is facultatief.

|                                         |                 |
|-----------------------------------------|-----------------|
| Naam project:                           |                 |
| Plaats project:                         |                 |
| Omvang (bvo)                            | m2              |
| Opdrachtsom:                            | € exclusief btw |
| Realisatieperiode:                      |                 |
| Naam opdrachtnemer:                     |                 |
| Naam opdrachtgever:                     |                 |
| Adres en contactgegevens opdrachtgever: |                 |

Beknopte beschrijving:

Beschrijving rol gegadigde zelf als opdrachtnemer bij de referentie<sup>3</sup>: (bij uitvoering in combinatie het eigen aandeel)

Typend beeldmateriaal (mag ook separaat meegeleverd worden):

<sup>3</sup> Bij uitvoering referentieproject door gegadigde in combinatie met derden: geef de beschrijving van het eigen aandeel van de gegadigde in de combinatie bij de uitvoering van de referentie.